

Justering av kommunstyrelsens utskott för stöd och service 2024-04-04

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll KUSS 2024-04-04.pdf

Storlek: 691256 byte

Hashvärde SHA256:

39883910c156d972c8ab3b8b516540a56157fa13fe95cd6d9df126a01f64b96f

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 2:

Ingvor Margareta Bergman

Signerat med BankID 2024-04-09 18:16 Ref: 3aca8fe5-34b1-4ea8-a11e-c6b0f5896e3e

JOHAN ERIKSSON

Signerat med BankID 2024-04-09 18:54 Ref: c0ecc73f-cad7-4617-bce4-b376672d87b3

Plats och tid	Falköpingsalen, Stadshuset klockan 13:00–16:16, ajournering 15:07-15:16		
Beslutande	Johan Eriksson (M), Ordförande Stefan Lennartsson (C) tjänstgör. ers., via länk Ingvor Bergman (S), 2:e vice ordförande Patrik Andersson (S) tjänstgör. ers. Erik Kyrkander (V)		
Ersättare	Mats Svanteman (MP), via länk		
Övriga närvarande	Erna Pezic, verksamhetschef Jenny Trygg, kommunsekreterare Rasmus Johansson, projektledare, § 4 Stefan Danielsson, projektledare, § 4 Richard Lööv, projektledare, § 4 Josefine Johansson, projektledare, § 4, via länk Håkan Gustafsson, projektledare, § 4 Kjell Björk, biträdande gatuchof, §§ 4, 7 Maria Moensjö, rektor, § 5 Emma Ottosson, måltidsutvecklare, § 5 Marcus Boström, verksamhetschef, § 4, 7 Amelie Sandström, stadsbyggnadschef, § 7 Adela Kapetanovic, VA-chef, § 7 Håkan Persson, IT-chef, §§ 7-8 Martin Karlsson, driftchef, § 8		
Justerare	Ingvor Bergman (S)		
Underskrifter	Protokollet har justerats digitalt och saknar därför underskrifter		
Sekreterare	Jenny Trygg	Paragrafer	§§ 4-9
Ordförande	Johan Eriksson		
Justerare	Ingvor Bergman		
	ANSLAGSBEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens utskott för stöd och service		
Sammanträdesdatum	2024-04-04		
Justeringsdatum	2024-04-09		
Anslaget är uppsatt	2024-04-10–2024-05-02		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		
Underskrift	Digitalt genom anslag		
	Sebastian Helin		

Ärendelista

§ 4	Dnr 2023/00461 Statusrapporter för pågående projekt år 2023	3
§ 5	Dnr 2024/00187 Information om möjligheter till utveckling för nyttjande av skollunchen	7
§ 6	Dnr 2024/00205 Information om kommunens nya ansvar för hushållens förpackningsavfall	8
§ 7	Dnr 2024/00100 Fördjupad information om kommunstyrelsens verksamhetsredovisning för år 2023	9
§ 8	Dnr 2024/00212 Information om IT-säkerhet	12
§ 9	Dnr 2024/00185 Information om ändring av kommunstyrelsens delegationsbestämmelser	13

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

§ 4

Dnr 2023/00461

Statusrapporter för pågående projekt år 2023

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

Nedan redovisas status för pågående projekt som utförs av fastighetsavdelningen, park- och gatuavdelningen samt VA-avdelningen. Projekt som redovisas överstiger 5 miljoner kr vardera.

• Plataskolan

Detaljprojektering utförd och byggstart påbörjad. Budget är planerad enligt följande: Bygg 408 490 000kr, Park/Gata 27 797 000kr och barn- och utbildningsförvaltningen (inventarier) 30 214 000 kr. Nedlagda kostnader är 49 556 000 kr.

• Högstadiet Odenvi

I projektet ingår utökning av dryckesstation samt utökning av antalet sittplatser i Allebergsgymnasiets matsal. En eventuell utökning av serveringslinje har efter utvärdering med dryga 2 månaders servering beslutats att inte genomföras.

Under v.7 2024 flyttades befintlig lab-sal för NO från Gudhems skolan till Odenvi då kostnaden för en lab-sal inte kunde rymmas inom avsatt budget. Flyttning och etablering av utrustning har utförts i egen regi som ett MIA-projekt.

Återställning av markarbeten som gräsytor och byggväg slutförs under våren 2024.

• Odensbergs förskola och kök

Projektstart var i kvartal 2 2022 och projektslut kvartal 3 2023. Projektet är slutredovisat.

• Ishallen Odenrinken

Startade kvartal 1 2023 och beräknas hålla på till kvartal 2 2024. Väggar monterade och montering av fönster, dörrparter påbörjas v 11. Installationsarbeten av avfuktning, ventilation och värme pågår. Byggnation av läktare och förråd samt golvläggning i omklädningsrum pågår. Ommålning av ispist tillkommer. Nedlagda kostnader 24,1 miljoner av en budget på 36 miljoner kronor.

• Stadshuset etapp 2

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

Byggnation för Stadshuset etapp 2 pågår. Entreprenaden följer tidplanen och ska vara färdigställd vecka 7 2024. Nedlagda kostnader är 8 078 000 kr och slutkostnadsprognos är enligt budget 15 500 000 kr.

• Gudhems skola & Vartoftas skola

Projektstart kvartal 4 2023 och beräknad projektslut kvartal 3 2025. Budget är 66 miljoner kr. Byggprojektet utförs i en samverkansentreprenad där byggentreprenör är upphandlad. Nästa skede är att utföra en projektering där byggkostnad tas fram gemensamt ihop med entreprenören. Projektet är i ett tidigt skede, prognos lämnas därför i nästa statusrapport.

• Hjelmarsrörsgatan 20

Projektstart kvartal 4 2023 och beräknad projektslut kvartal 1 2025. Budget är 7 miljoner kr. Byggprojektet utförs i en samverkansentreprenad där byggentreprenör är upphandlad. Nästa skede är att utföra en projektering där byggkostnad tas fram gemensamt ihop med entreprenören. Projektet är i ett tidigt skede, prognos lämnas därför i nästa statusrapport.

• Spillvattenledning Broddetorp-Axvall

Beslut har tagits att lägga ner Broddetorp reningsverk och istället pumpa spillvatten från Broddetorp till Axvall. Syftet med projektet är att förlägga en ny tryckavloppsledning, en ny dricksvattenledning samt de anordningar och anläggningar som behövs längst sträckan. Projektet är uppdelat i två etapper varav första är klar sedan 2018. Andra etappen påbörjades kvartal ett 2023 och pågår fram till kvartal ett 2024. I skrivande stund pågår mindre arbeten längst sträckan samt vid Heljesgården i väntan på att skördeperioden är klar. Därefter fortskrider förläggning vid Heljesgården och vidare till Broddetorp samhälle. Budget för projektet är totalt 17 mkr och vi har hittills gjort åt med 3,8 mkr i etapp ett och 3,9 mkr i etapp två.

• Sikagårdsgatan norra gatan och rondell

Ny industrigata med trädallé och cirkulationsplats, gång- och cykelbanor, VA-ledningar, el- och opto kablar, dagvattendamm och parkmark. Projektet ska möjliggöra för ett nytt verksamhetsområde och koppla samman infrastrukturen i området. Projektstart kvartal 1 2022 slutbesiktning november 2023. Hela projektet avslutas 2026. Nedlagda kostnader för gata 8,7 miljoner och för VA 6,6 miljoner. Budget gata 18,4 miljoner och VA 7,1 miljoner.

• Sikagårdsgatan norra rondell

Ny industrigata med trädallé och cirkulationsplats, gång- och cykelbanor, VA-ledningar, el- och opto kablar, dagvattendamm och parkmark. Projektet ska möjliggöra för ett nytt verksamhetsområde och koppla samman infrastrukturen i området. Projektstart kvartal 1 2022 slutbesiktning november 2023. Hela projektet avslutas 2026. Nedlagda kostnader för gata 4,2 miljoner och för VA 300 tkr. Budget gata 11 miljoner och VA 300 tkr.

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

• Sikagårdsgatan östra inkl. rondell och gator

Ny Industrigata med trädallé och cirkulationsplats, gång- och cykelbanor, VA-ledningar, el- opto kablar, fjärrvärme och parkmark ska anläggas. VA ledningar ska anläggas till Marjarp. Projektet ska möjliggöra för ett nytt verksamhetsområde och koppla samman infrastrukturen i området med anslutning ut till väg 184. Projektstart oktober 2023, Tas i bruk kvartal 2 2025. Hela projektet avslutas 2027. Budget gata 14,3 miljoner och VA 11 miljoner.

• Överlämningsbangård

Byggstart 2023-01-09 och projektslut kvartal 2 2024. TRV anslutning 2026-27. Budget 48,5 miljoner (97 miljoner). Nedlagda kostnader 115 miljoner. Entreprenör är Veidekke. Av 97 mkr så ingår bidrag från klimatklivet med 38,5 mkr och Regionen på 10 mkr. Bidrag från Klimatklivet är beviljat för det tredje spåret om högst 7 189 000 kr. Försäljning GreenLog spår 3,5 mkr. Prognos projektresultat 80,8 miljoner. Prognosavvikelse -32,2 miljoner. Projektet är slutbesiktigt. Några åtgärder kvarstår till våren.

• Marjarp Dryport Spår 5

Byggstart 2023-01-02 och projektavslut kvartal 2 2023. Entreprenör är Sveab Järnväg. Budget är 14,5 mkr är inklusive spåret som senare kommer att köpas av Jula. Nedlagda kostnader 14,3 miljoner. Prognos projektresultat 19,5 miljoner. Prognosavvikelse – 5 miljoner. Prognosen är osäker då vi har bestridit en faktura. Entreprenaden är slutbesiktigtad och spåret är taget i drift.

• Warodellsväg

Arbetet startades under kvartal 1 och beräknas hålla på till kvartal 3 2023. Budget för projektet är 5 miljoner varav 2,4 miljoner är statsbidrag. Hittills projektet kostat ca: 2,5 miljoner. Busshållplats med tillhörande cykelvägar, högersvängsfält. Byggs i egen regi.

• Stora torget

Projektstart augusti 2022 och slutbesiktning oktober 2024. Budget för projektet är 41 miljoner kr. Projektet har hittills kostat 11,9 miljoner. Entréplats Östertull som är färdigbyggd på ramavtal samt konsultkostnader m.m. Entreprenaden är pågående och följer tidsplanen.

Projektinformation: Information om projektet uppdateras varje vecka på kommunens hemsida.

• Vintervägen Stenstorp

Entreprenadarbetena har inte startat, det kommer att finnas bygghandlingar färdiga under oktober 2024.

Budget för projektet är 6,95 miljoner kr.

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-03-13

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

§ 5

Dnr 2024/00187

Information om möjligheter till utveckling för nyttjande av skollunchen

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

I skolan har vi en möjlighet att lära oss att äta hälsosamt, kunskap som kan påverka oss resten av livet. Betydelsen av att forma hälsosamma matvanor i tidig ålder, erbjuda näringsriktiga måltider och mer grönt på tallriken, för att öka chansen till hälsosamma matvanor i vuxen ålder är av stor vikt. På samhällsnivå handlar det om att skolmåltiden kan bidra till färre välllevnadssjukdomar och minska kostnaderna för dessa. Ett kostmönster som är positivt för hälsan är dessutom ofta också bra ur ett miljöperspektiv.

En övergripande målsättning för kommunens verksamheter handlar om att skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköping. Där fyller skollunchen en viktig funktion genom sitt bidrag till barns långsiktiga hälsa. Det läggs ner mer pengar på skolmaten än på läromedel och skolbibliotek tillsammans. Att då inte ta hand om den resursen vore rent slöseri.

Utifrån ett tidigare uppdrag vi har tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen jobbar vi vidare med schemalagd lunch vilket innebär att lunchen, där det är möjligt, hamnar under lektionstid. Konceptet bygger på samverkan mellan alla de som på ett eller annat sätt påverkas av skolmåltiden.

Skolmåltidens kan även användas i skolans undervisning. Måltiden är en arena där många av skolans ämnen samspekar i praktiken, vilket kan bidra till ett ämnesövergripande arbetssätt.

Förutsättningarna finns för att utveckla skollunchen till något mer än bara mat men ett väl grundat samarbete med skolan är av största vikt.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-03-12

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

§ 6

Dnr 2024/00205

Information om kommunens nya ansvar för hushållens förpackningsavfall

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

Regeringen beslutade sommaren 2022 om förändringar i förordningen om producentansvar för förpackningar. Det är en stor reform som innebär att kommunerna står inför ett omfattande förändringsarbete där följande punkter är centrala:

1. 1 januari 2024 - kommunerna tar över ansvaret för insamling av förpackningar från hushåll från Förpackningsinsamlingen (FTI). Kommunerna ansvarar för insamlingen och producenterna fortsätter att ansvara för återvinningen. Syftet med de nya reglerna är att öka återvinningen av förpackningar samt minska mängden förpackningar och förpackningsavfall.
2. 1 januari 2026: Kommuner ska ordna separat insamling av förpackningar på torg och i parker samt andra populära platser där kommunen har ett renhållningsansvar enligt gatuhållningslagen.
3. 1 januari 2027: Kommuner ska ordna separat insamling av förpackningar fastighetsnära och från verksamheter som är samlokaliserade med hushåll och som anmält att man vill ha kommunal insamling. Kommuner ska också ordna insamling av förpackningar vid lättillgängliga insamlingsplatser för skrymmande förpackningar.

Falköpings kommun är medlem i kommunalförbund Avfall & Återvinning Skaraborg AÅ&S) vilket innebär att förbundet har ansvar för insamling och behandling av hushållsavfall samt information, regelskrivning och planering av hushållsavfallets omhändertagande.

Kommunerna har inte insamlingsansvar för insamling av förpackningar vid verksamheter. Från och med 1 januari 2024 övergick detta ansvar till NPA, Näringslivets producentansvar och TMR.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-03-11

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

§ 7

Dnr 2024/00100

Fördjupad information om kommunstyrelsens verksamhetsredovisning för år 2023

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

Verksamhetsredovisningen är ett stöd för uppföljning och analys av det föregående verksamhetsåret. Verksamhetsredovisningen syftar även till visa hur mål och ambitioner samspelat med nämndens ekonomiska resultat.

Kommunstyrelsens verksamhet styrs till stor del av Falköpings kommuns övergripande mål, vilka är följande.

1. Skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköping
2. Skapa förutsättningar för ett attraktivare Falköping
3. Skapa förutsättningar för ett näringsliv som utvecklas
4. Kommunens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning

På sitt sammanträde den 13 mars 2024 godkände kommunstyrelsen verksamhetsredovisning för år 2023 och beslutade om att föreslå kommunfullmäktige att ombudgetera investeringsmedel från 2023 till 2024 enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen. Till kommunstyrelsens utskott för stöd och service ges fördjupas information gällande de verksamhetsområden som berör utskottets ansvarsområden.

Kommunstyrelsens resultat

Kommunstyrelsens resultat exklusive VA o Biogas för år 2023 är -310,5 miljoner kronor, vilket är 98,8 % av budgeten, budgeterat är 314,2 miljoner kronor. Detta motsvarar ett överskott om 3,6 miljoner kronor.

Ett statligt elstöd, på 7,9 miljoner kronor som avser elförbrukning för tidigare år har betalats ut under 2023 och påverkar utfallet. Utan elstödet visar kommunledningsförvaltningen ett underskott med -4,3 miljoner kronor mot budget.

Resultatet förklaras bland annat av införandet av det nya ekonomisystemet som ger en avvikelse mot budget med -2,1 miljoner kronor.

Måltidsavdelningen visar ett underskott mot budget på -5,6 miljoner kronor, detta på grund av att livsmedelspriset ökat med närmare 20 % under 2023 vilket motsvarar ungefär 7 miljoner kronor. Detta vägs upp av ett överskott

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

med 8 miljoner kronor inom park och gata. Verksamheten har hållit nere på kostnader för att kunna parera eventuella avvikelser då utfallet inte har varit tydligt långt in på året i och med byte av ekonomisystem. Inköp och maskininvesteringar har också avvaktats med, vilket gett minskade verksamhetskostnader och lägre kapitalkostnader.

VA-avdelningen redovisar ett överskott med + 3,5 miljoner kronor, detta förklaras dels på grund av ett elstöd som avser tidigare år har utbetalats med 1,8 miljoner kronor och påverkar utfallet 2023. Dels har kapitalkostnaderna minskat något då avskrivningstiderna förändrats i och med att de äldre anläggningarna komponentuppdelats i samband med byte av ekonomisystem.

Resultatet för Biogasen är ett underskott med -3,3 miljoner kronor. Underskottet beror på att det saknas intäkter som kan matcha kostnaderna för att driva biogasanläggningen. Biogasen har erhållit ett produktionsstöd om 1,3 miljoner kronor för året.

Av nämndens totala investeringsram på 495,4 miljoner kronor har 339,5 miljoner kronor förbrukats. Det är främst budgeten för de fleråriga projekten som inte har förbrukats fullt ut beroende på att byggnation av Platåskolan inte startat än och att anpassningen av Vartofta och Gudhemsskola till F-6 skolor är i fasen för att påbörja projektering.

Medel för de re- och mindre investeringarna har i stort förbrukats under året.

Inom mark och exploateringsbudgeten har budgeten överskridits då överlämningsbangården blivit betydligt dyrare än budgeterat.

För VA-investeringar återstår det medel för de fleråriga projekten och medel finns även kvar för re- och mindre investeringarna.

Förslag på ombudgetering av investeringsmedel från år 2023 till år 2024 har sammanställts och bifogas verksamhetsredovisningen.

Slutrapporter av investeringsprojekt

Tre av investeringsprojekten överstiger fem miljoner kronor och har färdigställts under 2023. Dessa redovisas i slutrapporter och bifogas verksamhetsredovisningen:

- Ombyggnad Stenstorps vårdcentral
- Jättenegatan 4
- Om- och tillbyggnad av Odensbergs förskola och kök

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen 2024-03-18
- Kommunstyrelsens verksamhetsredovisning för år 2023
- Förslag till ombudgetering av kommunstyrelsens investeringsmedel

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

- Slutredovisning - Ombyggnad Stenstorps vårdcentral
 - Slutredovisning - Jättenegatan 4
 - Slutredovisning - Om- och tillbyggnad av Odensbergs Förskola och Kök
-

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

§ 8

Dnr 2024/00212

Information om IT-säkerhet

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

I takt med samhällets digitalisering och ökande uppkoppling växer också dess sårbarhet exponentiellt. I dagens omvärld är det tydligt att flertalet organisationer och företag står inför utmaningar till följd av olika former av digitala störningar. Dessa störningar kan ha sin grund i illvilliga avsikter från externa aktörer, men de kan också uppkomma till följd av den ökade komplexiteten och med den, minskade robustheten i våra system.

Det är av yttersta vikt att ha väl genomtänkt kontroll, robusta rutiner och effektiva processer för att säkerställa kommunens IT-säkerhet. Dessa åtgärder utgör en fundamental förutsättning för att kunna främja och utveckla våra verksamhetsprocesser ytterligare. Det är genom en proaktiv inställning till IT-säkerhet som vi kan förhindra potentiella hot och minimera risken för avbrott i våra digitala system.

Det är viktigt att framhålla att en stark IT-säkerhetskultur inte bara är en nödvändighet för att skydda våra digitala tillgångar utan också en strategisk pelare för att uppnå målen i vår digitaliseringsstrategi. Genom att integrera säkerhetsaspekterna i våra digitaliseringsinitiativ kan vi säkerställa en hållbar och säker digital transformation som gynnar både medborgare och organisationen som helhet.

Kontinuerlig utbildning och medvetandehöjande åtgärder är också avgörande för att skapa en stark säkerhetskultur. Det är genom att involvera och engagera hela organisationen, från ledning till medarbetare, som vi kan bygga upp en gemensam förståelse för vikten av IT-säkerhet och skapa en motståndskraftig och hållbar digital miljö.

I sammanhanget är det även viktigt att etablera samarbeten och partnerskap med andra organisationer och myndigheter för att utbyta kunskap och bästa praxis inom området IT-säkerhet. Genom att arbeta tillsammans kan vi stärka våra försvarsmekanismer och effektivt möta de ständigt föränderliga hotbilder som det digitala landskapet innebär.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-03-18

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

§ 9

Dnr 2024/00185

Information om ändring av kommunstyrelsens delegationsbestämmelser

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

Kommunledningsförvaltningen har sett över delegationsbestämmelserna. Det har uppmärksamrats både behov av ändringar och tillägg i delegationsbestämmelserna. Utöver språkliga förändringar och mindre justeringar har i huvudsak följande tillägg och större förändringar gjorts;

- Utskottet för stöd och service och utskottet för social hållbarhet har fått motsvarande delegation som arbetsutskottet att svara på remisser, besluta om återremiss och ge uppdrag till förvaltningen inom sitt ansvarsområde, § 6.6, § 6.16 och § 6.18.
- Det har införts en ny § 6.24 som innebär att arbetsutskottet ges delegation att utse prismottagare för hållbar utveckling till näringslivet och föreningslivet. Tillägget medför ingen praktisk förändring utan är av formaliserande karaktär.
- Det har införts en ny § 9.10 som innebär att beslut om att omplacera eller stadigvarande förflytta personal delegeras.
- Det har införts en ny § 10.17 som innebär att biträdande kommundirektör i första hand får besluta om att anlita inköpscentral och att uppdra åt tjänsteman på sådan inköpscentral att fatta beslut kopplat till upphandling.
- När det gäller ordningen på delegaterna gällande ramavtal på ekonomiområdet, kapitel 10, har det förändrats på så sätt att dessa beslut i första hand ska fattas av biträdande kommundirektör.
- I § 11.8 har en punkt lagts till som innebär att delegation ges till VA-chefen om att ingå nyttjanderättsavtal på fastighet med avfallsanläggning, VA-anläggning eller biogasanläggning.
- I § 11.17 föreslås en ny delegation till ordföranden om att besluta om undantag från riktlinjen för flaggning på kommunala fastigheter.
- I § 14.13 och § 14.14 har VA-chefen lagts till som delegat vad gäller att fatta beslut om lokala naturvårdsprojekt och vattenvårdsprojekt.
- Delegationen i § 17.8 gällande beslut om utsändning av viktigt meddelande till allmänheten har tagits bort ur

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

delegationsbestämmelserna då uppgiften har lagts på nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg efter beslut av kommunfullmäktige.

- Titlar på delegater har förändrats till följd av den senaste organisationsförändringen.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-04-02
- Förslag till delegationsbestämmelser

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------